

Soutien aux opérations

Shalwin

Description de l'offre d'emploi

Shalwin est une entreprise spécialisée dans la réalisation de projets de fenestration commercial et résidentiel haut de gamme et oeuvre partout au Québec.

Responsabilités

Le poste de soutien aux opérations est une opportunité de s'accomplir professionnellement pour toute personne créative et rigoureuse qui ne se contente pas du statu quo.

En effet, la personne responsable de ce poste aura l'opportunité d'œuvrer au cœur des opérations et d'être un apport important au coordonnateur des opérations. Le candidat aura ainsi l'occasion de mener d'importants dossiers d'amélioration continue et de qualité.

Collaborateur hors pair et agent de changement, ce professionnel travaille en parallèle aux opérations ce qui lui permet de résoudre et d'améliorer des procédés et processus en place.

VOTRE RÔLE DANS L'ENTREPRISE

- Observer et cibler les opportunités d'amélioration dans les processus actuels et mener des projets pour améliorer ceux-ci ;
- Traiter les problèmes de qualité et assurer d'implanter les méthodes et les outils permettant de les régler définitivement ;
- Analyser le flux de production et mettre en place des actions afin d'éliminer les goulots d'étranglement et améliorer la productivité ;
- Procéder à la vérification des produits en cours et finis et adresser les non-conformités .

Compétences exigées

Compétences recherchées:

- Être titulaire d'une technique ou baccalauréat en génie industriel, en automatisation, en électromécanique en gestion des opérations ou en logistique ;
- Plus de 5 ans d'expérience dans un rôle de soutien à la production et d'amélioration de procédés dans une entreprise manufacturière ;
- Expérience dans l'utilisation d'un logiciel ERP ;
- Être un habile formateur et vulgarisateur ;
- Capacité à s'exprimer en anglais autant à l'oral qu'à l'écrit (atout).

Lieu de travail : Shawinigan

Nombre d'heures par semaine : 40 heures/sem.

Salaire horaire : A discuter

Horaire de travail : Jour

Informations additionnelles

CE QUE NOUS OFFRONS

- Poste permanent à temps plein de jour ;
- Ambiance conviviale dans une structure organisationnelle basée sur la responsabilisation ;
- Un régime d'assurances collectives complet ;
- Un REER collectif avec participation de l'employeur ;
- Un système innovant de covoiturage aux frais de l'employeur ;
- Un lieu de travail moderne, procédant à une transformation numérique et facilitant la collaboration.

- Tel. : 819 537-6669 poste 105

rh@shalwin.ca

Comment postuler

À l'attention de :

Tina Côté, Technicienne en ressources humaines

Par courriel: rh@shalwin.ca

Par téléphone: 819 537-6669 poste 105