

Journalier(ère)-Assembleur(se)

HDI Technologies inc.

Description de l'offre d'emploi

Chez HDI Technologies on fabrique des harnais électrique, des boîtiers, des panneaux de contrôle et diverses composantes électromécaniques.

Pour réaliser ce travail, aucune expérience et formation spécifiques n'est requise. Nous prenons le temps de vous accompagner dans votre apprentissage!

Nous avons à offrir des emplois stables, un environnement de travail propre, lumineux et sécuritaire. Pour agrémenter les périodes de pauses et de repas, nous avons un parc où il est possible d'aller marcher, jouer au badminton et ping pong!

Les différents postes à combler peuvent être de jour, ou de soir c'est à votre choix. Il est également possible de travailler 40 h ou 32 h par semaine.

Responsabilités

En fonction des procédures de travail établies vos responsabilités sont de :

- Passer les fils.
- Poser des connecteurs.
- Effectuer du sertissage.
- Effectuer des tests pour assurer la qualité du produit fabriqué.

Compétences exigées

- Être manuel.
- Être minutieux.
- Être en mesure de lire des procédures de travail.
- Être en mesure de travailler debout.
- Attitude positive.

Diplôme(s)

- Aucun

Lieu de travail : Shawinigan

Salaire horaire : 14,30

Horaire de travail : Jour, Nuit

Statut de l'emploi: Temps plein, Temps partiel, Permanent

Date d'entrée en fonction : Dès que disponible

Informations additionnelles

Nous offrons également un :

- Programme d'assurances collectives.
- Programme d'aide aux employés.
- Des activités pour les employés (BBQ, party de Noël, calendrier de l'Avent. reconnaissance des années de service, et autres activités qui embellissent le quotidien!).

Adresse

200, rue des Bâtisseurs
Shawinigan (Québec)
G9T 5K5

- Tel. : 819 538-3398
- Telec. : 819 538- 069

rh@hditechnologies.com

Comment postuler

À l'attention de :

Sophie Monfette, Directrice ressources humaines

Par courriel: rh@hditechnologies.com

Par téléphone: 819 538-3398

Par télécopieur 819 538- 069

En personne

Via un conseiller du CREM :

catherine.heroux@cremaurie.com