

Contrôleur(euse) financier(ère) adjoint(e)

Coopérative forestière du Haut Saint-Maurice

Description de l'offre d'emploi

La tête remplie d'ambition?

Cela tombe bien puisque la Coopérative forestière du Haut St-Maurice est à la recherche de son acolyte comptable. Reconnue pour la qualité de ses services, son professionnalisme et sa capacité d'innovation, la Coopérative est un chef de file en Mauricie en matière d'aménagement forestier durable.

Responsabilités

Comme contrôleur(euse) financier(ère) adjoint(e), tu seras responsable, en collaboration avec la contrôlease en place et le directeur général de :

- Produire les états financiers et les rapports de gestion mensuels.
- Planifier, organiser, diriger et contrôler les travaux de comptabilité reliés à la facturation, aux comptes clients et fournisseurs, à la paie, et au calcul du prix de revient.
- Préparer les budgets et gérer la trésorerie.
- Effectuer des analyses financières, établir les coûts par projets.
- Fournir le soutien nécessaire aux directeurs pour la préparation et l'analyse des résultats mensuels, des budgets, des projets d'investissement et de toute autre activité ayant un impact sur les finances de la Coopérative.
- Participer aux négociations en lien avec le financement de projets.
- Assister aux réunions du conseil d'administration à titre de personne-ressource.
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

Compétences exigées

Tu possèdes le profil idéal si tu détiens :

- Un baccalauréat en expertise comptable complété.
- Ton titre CPA ou être en processus pour le devenir.
- Au moins 1 année d'expérience pertinente en comptabilité.
- Maîtrise avancée d'Excel et des logiciels comptables.
- Connaissance du secteur forestier ou industriel (atout).
- Expérience dans un milieu coopératif (atout).

Sans oublier une détermination, une autonomie et une capacité d'analyse hors pair!

Diplôme(s)

- Universitaire

Lieu de travail : 50, rue Bostonnais, La Tuque (Québec) G9X 2E8

Domaine d'étude : Comptabilité, finance, expertise comptable

Nombre d'années d'expérience requises : 1

Nombre d'heures par semaine : 40 h

Salaire horaire : À partir de 30 \$/h

Horaire de travail : Jour

Statut de l'emploi: Temps plein, Permanent

Date d'entrée en fonction : Dès que possible

Informations additionnelles

Pour t'assurer un succès dans tes fonctions, on t'offre comme avantages :

- Un salaire allant jusqu'aux alentours de 60 k/année.
- Un horaire flexible d'environ 40h/semaine avec la possibilité d'un horaire sur 4 jours.
- L'accès à du télétravail après une période d'intégration.
- L'accès à un régime de retraite, cotisé à 3 % par l'employeur ainsi qu'une assurance collective.
- 5 % de vacances payées dès la première année.
- Le paiement de ta cotisation professionnelle à l'ordre des CPA ainsi que de tes assurances professionnelles.
- Tes frais de formation payés ainsi qu'un coaching par un CPA.
- La possibilité de devenir membre de la Coopérative et de bénéficier d'une ristourne annuelle.
- L'accès à un réseau d'expertise professionnelle en comptabilité par l'entremise du réseau coopératif.

Ainsi qu'une possibilité d'allocation de 3500\$ dans le cas d'un déménagement.

Située à la Tuque, en Mauricie, La Coopérative forestière du Haut St-Maurice emploie plus d'une centaine de personnes et réalise un chiffre d'affaires de 30 millions de dollars. Marc-André Despins, directeur général, n'attend que toi pour propulser les affaires de l'organisation à de nouveaux sommets!

l.desharnais@fqcf.coop

Comment postuler

À l'attention de :

Laurie Desharnais, Conseillère en gestion des ressources humaines

Par courriel: l.desharnais@fqcf.coop

Information additionnelles

Alors, le défi te rejoint?

Envoie ton CV et une lettre de présentation directement sous l'offre d'emploi, ou bien au l.desharnais@fqcf.coop à l'attention de :

Laurie Desharnais
Conseillère en ressources humaines
Fédération québécoise des coopératives forestières

l.desharnais@fqcf.coop
tel : 418-651-0388, poste 329
cell : 581-990-0340