

*Firme-conseil travaillant en étroite collaboration avec diverses entreprises et organismes à travers le Québec, Coefficient RH recrute, développe et mobilise des talents. En manifestant un intérêt envers cet emploi, vous serez d'abord contacté par quelqu'un de l'équipe de Coefficient RH afin de répondre à vos questions et ainsi, s'assurer que cet emploi correspond réellement à vos attentes.*

## **Coordonnateur du service en développement économique et du territoire – MRC de Maskinongé**

### **La MRC de Maskinongé**

Stratégiquement situé entre Trois-Rivières et Montréal, le vaste territoire de la MRC de Maskinongé regroupe 17 municipalités sur près de 2 400 km<sup>2</sup>. De la plaine du Lac St-Pierre jusqu'au Parc National de la Mauricie, aucune autre région offre un panorama aussi varié, où agriculture, foresterie, villégiature et conservation s'imbriquent harmonieusement.

Accueillante et chevronnée, l'équipe de la MRC de Maskinongé travaille de concert avec les élus et les acteurs du territoire pour un développement durable de la région au niveau économique, social, culturel et touristique. Par son mandat de développement économique et du territoire, la MRC soutient les entreprises, les organismes et les projets structurants qui contribuent à la vitalité du territoire et au maintien d'emplois durables.

Les bureaux de la MRC sont situés à Louiseville, à proximité des services et des grands axes routiers.

Résolument tournée vers l'avenir de ses communautés, la MRC accompagne ses partenaires dans la vitalité économique, l'aménagement du territoire et la qualité de vie de ses résidents. Rejoindre notre équipe, c'est s'engager pour un territoire et ses gens, dans un environnement de travail collaboratif et stimulant.

### **Le rôle**

Agissant comme un pilier dans l'organisation, le/la coordonnateur/trice en développement économique est le moteur du dynamisme économique du territoire. Il/elle planifie, coordonne et met en oeuvre les stratégies de développement économique, conseille les élus et les partenaires, et représente la MRC auprès des acteurs économiques locaux, régionaux et provinciaux. Une connaissance approfondie des réalités rurales est essentielle pour réussir dans ce rôle.

## Principales responsabilités :

### Planification et stratégie

- Élaborer et proposer aux élus un plan stratégique de développement économique du territoire;
- Assurer une vigie des tendances économiques, des programmes gouvernementaux et des opportunités de financement pertinents au milieu rural;
- Préparer les dossiers, rapports et présentations à soumettre au conseil des maires et aux comités concernés.

### Stimulation et accompagnement économique

- Identifier, encourager et piloter les projets d'investissement, d'entrepreneuriat et d'expansion des entreprises sur le territoire;
- Soutenir les promoteurs dans l'accès aux programmes d'aide financière et les guider à travers les démarches administratives pertinentes;
- Contribuer à l'attraction de nouvelles entreprises et à la rétention des entreprises existantes;
- Participer activement au développement de filières stratégiques en lien avec l'identité rurale et les forces du territoire.

### Administration du service de développement économique et du territoire

- Participer à l'organisation de son service, superviser l'équipe de travail en place et exercer un rôle-conseil ;
- Participer à l'élaboration de politiques et de procédures nécessaires au fonctionnement tant pour les usagers que pour le personnel et veiller à leur observance ;
- Coordonner le comité de développement économique et du territoire (CDET) et en assurer le suivi ;
- Valider les analyses des projets à soumettre au comité d'investissement commun (CIC) pour l'attribution d'aide financière ;
- Piloter tous les dossiers relevant de la Régie du Parc industriel régional et assurer la gestion de ses immeubles et son fonctionnement (AGROA Desjardins et Carrefour industriel, Parc industriel régional) ;
- Œuvrer à la gestion des aides financières du service notamment le Fonds Région ruralité (FRR) ;
- Coordonner l'équipe de travail affectée à l'analyse, à la préparation et à la présentation des opportunités de financement ;
- Contribuer à évaluer les besoins du service en ressources financières, matérielles et humaines ;
- Participer à divers comités stratégiques pour représenter son service et formuler des recommandations professionnelles ;
- Collaborer à l'élaboration de différents rapports et réédition de compte ;

## Partenariats et représentation

- Représenter la MRC auprès des instances régionales, provinciales et sectorielles en matière de développement économique;
- Développer et entretenir des relations avec les partenaires clés : ministères, organismes de développement, chambres de commerce, institutions financières et associations sectorielles;
- Coordonner la concertation locale entre les acteurs économiques du territoire;
- Participer à des activités de réseautage, conférences et tables de travail régionales.

## Profil Recherché

### Formation et expérience

- Diplôme universitaire de premier cycle en développement économique, administration, sciences politiques, développement régional ou dans un domaine connexe;
- Minimum de 5 ans d'expérience pertinente en développement économique, développement territorial ou en accompagnement d'entreprise;
- Maîtriser les logiciels de la suite Microsoft Office.

### Compétences et aptitudes

- Connaissance des enjeux propres aux milieux ruraux et des dynamiques économiques des régions du Québec;
- Solides aptitudes en communication et en vulgarisation;
- Capacité à mener plusieurs dossiers de front avec rigueur, autonomie et sens des priorités;
- Leadership assumé et courage managérial;
- Bonne connaissance des programmes gouvernementaux de développement économique régional;
- Maîtrise du français écrit et parlé; connaissance de l'anglais, un atout;
- Permis de conduire valide (des déplacements sur le territoire sont à prévoir).

### Conditions de travail et rémunération

- Selon la politique des conditions de travail des cadres en vigueur à la MRC de Maskinongé;
- Poste à temps plein (35h/semaine);
- Gamme d'avantages sociaux (Assurance collective incluant un plan dentaire, assurance vie et assurance voyage, etc.);
- Régime de retraite à prestation déterminée;
- Horaire flexible;
- Fermeture du bureau les vendredis après-midi à l'année;
- Politique de télétravail;
- Neuf jours de congé maladie et/ou personnel par année;

- Fermeture de bureau pendant le temps des Fêtes.

**Entrée en fonction : Juillet | Lieu : Maskinongé**

Toutes les candidatures seront traitées avec grande confidentialité. Par ailleurs, nous tenons à vous remercier de votre intérêt à joindre l'équipe.