

## Commis des sports

### Description du poste

Le-la préposé-e aux ventes évolue dans un milieu où les activités se déroulent à un rythme rapide. Il-elle est en constante interaction avec les clients, offre un service amical et courtois tout en expliquant les avantages d'un article et en répondant à leurs besoins et attentes. Ce rôle consiste aussi à assurer l'entretien du magasin comme le regarnissage des tablettes, la présentation en magasin et l'entretien général.

### Responsabilités

Service à la clientèle

- Offrir un excellent service à la clientèle à tous les clients qui entrent dans le magasin.
- Sourire, établir un contact visuel et accueillir les clients.
- Guider les clients vers l'emplacement des articles demandés.
- Connaître l'emplacement de la marchandise dans l'entrepôt.
- Répondre aux questions, donner des conseils et offrir un service amical aux clients.
- Suggérer des articles à valeur ajoutée et connexe aux clients pour s'assurer qu'ils retournent à la maison avec tout ce dont ils ont besoin.
- Terminer la discussion avec le client par une remarque de conclusion (Ex. : « Est-ce que je peux faire autre chose pour vous aujourd'hui? » « Avez-vous trouvé tout ce que vous cherchiez? » Merci de magasiner chez Canadian Tire
- Répondre rapidement aux demandes de renseignements et aux inquiétudes du client, par téléphone ou en personne, et les gérer.
- Gérer efficacement plusieurs clients à la fois.
- Gérer les situations délicates avec professionnalisme.
- Apprendre davantage sur de nouveaux articles sur une base régulière.
- Être au courant des promotions en magasin, des ventes réclamées en magasin et de l'emplacement des articles.

### Tâches

- S'assurer que les principes de vente au détail sont appliqués de façon efficace (Ex. : regarnissage, étiquettes, front de présentation, etc.).
- Garnir les tablettes et les présentoirs en suivant les directives des modules et des schémas de présentation.
- Parcourir quotidiennement les sections qui lui sont assignées pour déterminer le travail à accomplir.
- Assurer l'exactitude des stocks et surveiller et signaler les niveaux de stocks bas

(Ex. : vérification des emplacements vides et analyse des capacités des présentoirs).

- Signaler les articles volés ou endommagés à la direction.
- Utiliser les ordinateurs et les lecteurs RF et entrer tous les codes pertinents dans les systèmes de Canadian Tire.
- Jouer un rôle actif au sein de l'équipe du rayon en partageant ouvertement des opinions et des idées sur la façon d'accroître le succès du rayon et en participant aux réunions et aux formations nécessaires.

- Perfectionner ses compétences en prenant part à des activités de formation et en écoutant les rétroactions.
- Se conformer aux politiques des rayons, du magasin et de la compagnie.
- Respecter tous les programmes et règles de santé et de sécurité. Signaler immédiatement tout danger ou risque de danger observé.
- Utiliser un langage professionnel et avoir une apparence professionnelle (uniforme, hygiène et porte-nom) lors des interactions avec les autres.
- Effectuer d'autres tâches, au besoin.

## **Exigences**

- Compétences élémentaires de mathématiques et de saisie au clavier.
- Capacité de travailler avec un minimum de supervision et avec des systèmes informatisés.
- Expérience dans un rôle de service à la clientèle ou expérience dans un magasin Canadian Tire est un atout.
- Maîtriser le fonctionnement de la caisse enregistreuse est un atout.

Type d'emploi : temps plein, temps partiel, permanent

Avantages :

- Congés payés.
- Heures d'arrivée et de départ flexibles.
- Jours fériés payés.
- Réductions tarifaires.
- Stationnement sur place.

## **Pour postuler**

- **En personne** : 1555, rue Trudel Shawinigan, Quebec, G9N 8K8