



OFFRE D'EMPLOI

Coordonnateur.trice à l'animation

La mission du Camp Val-Notre-Dame :

offrir des camps familiaux de qualité et en permettre l'accessibilité aux familles à faible revenu, aux personnes adultes vivant avec un handicap, aux personnes immigrantes et aux groupes œuvrant auprès de clientèles vulnérables, dans une ambiance chaleureuse et sécuritaire.

Le Groupe
Consilium
recrute



Sommaire de la fonction

Sous la responsabilité du responsable des opérations et en collaboration avec l'équipe de gestion, le/la coordonnateur.trice à l'animation veillera à ce que chaque visiteur crée des souvenirs mémorables au camp.

- Gérer les budgets liés aux activités ;
- Planifier, participer, superviser et coordonner les activités de loisirs et d'animation estivale ;
- Coordonner et superviser l'équipe d'animation ;
- Assurer la gestion de l'inventaire et le suivi des équipements de loisirs ;
- Assurer les suivis auprès des parents ;
- Participer, au besoin, aux événements de promotion de la période estivale ;
- Préparer et offrir des formations au personnel d'animation ;
- Assurer le lien avec l'Association des camps du Québec concernant l'animation et les mesures de sécurité.

La présente description n'est pas exhaustive. La personne candidate peut se voir attribuer toute autre tâche connexe relative à l'exécution de ses fonctions.

Exigences et aptitudes professionnelles

- Détenir une technique en intervention en loisirs / une technique d'éducation à l'enfance, ou posséder au moins deux ans d'expérience pertinente dans un domaine connexe ;
- Maîtriser la suite Microsoft Office ;
- Expérience en gestion de personnel (atout) ;
- Cours de premiers soins (atout) ;
- Avoir un bon sens de l'organisation et de la planification ;
- DAFA (atout) ;
- Ne faire l'objet d'aucune contrainte judiciaire en lien avec l'emploi ;
- Connaissances en développement de la personne (atout).

Postulez dès maintenant

Lieu de travail

100, chemin Val-Notre-Dame,
Hérouxville (Québec) G0X 1J0

Salaire offert :

**Selon l'expérience,
à partir de 23,95 \$ / heure.**

Statut du poste :

**Temps complet,
20 à 40 h. /sem. de mai à juin et
40 h. / sem. de juin à août.**

Horaires :

**De mai à juin, possibilité de
travail en mode hybride ;
de juin à août, présence requise
sur le site.
Travail fréquent de jour, de soir
et les fins de semaine, au besoin
(horaire variable).**

Particularité :

**La personne coordonnatrice peut
être appelée à dormir sur place
lors de la formation du personnel
d'animation, ainsi que pendant
les séjours familiaux (cela sera à
discuter).**

Date prévue d'entrée en fonction :
mai 2026

Veuillez transmettre votre cv
à rh@lgconsilium.com
ou par télécopieur au
1-833-345-3030 en mentionnant
le numéro de l'offre (**MK-41341**).

Nous vous remercions de l'intérêt que vous porterez
à l'offre d'emploi. Veuillez noter que seules les
personnes candidates retenues seront contactées..



1.833.365.7222 | info@lgconsilium.com | lgconsilium.com