

# OFFRE D'EMPLOI



## CONSEILLER(ÈRE)-INTERVENANT(E) EN EMPLOI EN INDIVIDUEL

Le Centre de recherche d'emploi de la Mauricie (CREM) offre des services-conseils en emploi de qualité à travers cinq points de service en Mauricie, depuis 35 ans.

Notre équipe experte dispense des services-conseils en emploi auprès des individus, peu importe leur formation et leur secteur d'activité.

### CONDITIONS D'EMPLOI

- Lieu de travail à Shawinigan.
- 35 heures par semaine (majoritairement en présentiel).
- Salaire selon les qualifications et la politique en vigueur.
- Horaire de jour, horaire d'été à l'année, fermeture des bureaux pour la période des fêtes.
- Congés mobiles et contribution de l'employeur aux REER et assurances.
- 20 jours de vacances annuelles après 1 an de service.
- Bureau situé à côté de la promenade Saint-Maurice.

### POSTULEZ DÈS MAINTENANT

Vous êtes une personne spécialisée en intervention en emploi, intéressée à rejoindre notre équipe passionnée et motivée par notre opportunité d'emploi?

- Les entrevues débutent la semaine du 27 janvier.
- La date d'entrée en fonction est le plus tôt possible.

**Faites parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation à :**  
[veronique.clement@cremauricie.com](mailto:veronique.clement@cremauricie.com)

### POUR PLUS D'INFORMATION :

Diane Cossette, directrice générale  
C : 819 384-5464

Le CREM remercie toutes les personnes ayant présenté leur candidature. Nous vous informons que nous pourrions communiquer uniquement avec les personnes retenues pour une entrevue.

### CONTEXTE

La personne conseillère en emploi au volet individuel intervient auprès des personnes clientes de 36 ans et plus pour la recherche, l'insertion et le maintien en emploi (en approche bipartite ou tripartite). La personne recherchée contribue principalement aux services offerts en individuel et pourrait aussi collaborer aux services en groupe. Elle participe également à la recherche et au développement des services de l'organisation ainsi qu'aux projets spéciaux qui lui sont confiés.

### PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Offrir une aide-conseil aux individus pour les aider à trouver un emploi selon leur secteur d'activité et leur profil.
- Déterminer un plan d'intervention tenant compte des ressources et des limites personnelles et environnementales de la personne et intervenir en tenant compte de ses besoins et obstacles personnels.
- Conseiller et guider les personnes sur leur choix professionnel, le développement de l'employabilité, la recherche d'emploi, ainsi que l'insertion et le maintien en emploi.
- Intervenir en utilisant vos connaissances reliées aux métiers et professions, au marché du travail, aux réalités socioéconomiques et à l'insertion professionnelle.
- Apporter du soutien technique et informatique en recherche d'emploi, rédiger des documents, aider à la préparation des entrevues et aux démarches.
- Poursuivre le counseling d'emploi jusqu'à l'atteinte des objectifs.
- Collaborer étroitement avec les formidables collègues qui composent l'équipe du CREM et le personnel des bureaux de Services Québec.
- Travailler en collaboration avec les entreprises pour leurs postes à pourvoir et la rétention du personnel.
- Participer à la promotion et à l'amélioration continue du service.

### QUALIFICATIONS RECHERCHÉES

- Diplôme universitaire en orientation, développement de carrière, information scolaire et professionnelle ou autre domaine pertinent à l'emploi tel que psychologie et psychoéducation.
- Expérience pertinente aux fonctions.
- Excellente maîtrise du français parlé et écrit.
- Compétences en rédaction.
- Connaissance des outils Microsoft Office et Zoom.
- Sens de la planification et de l'organisation, gestion efficace du temps et des priorités, fiabilité, professionnalisme, facilité d'adaptation.

**Rejoignez notre équipe experte, accueillante et inclusive!**