

OFFRE D'EMPLOI

Voix du patrimoine de la Mauricie–Centre-du-Québec

Contrat à temps partiel (avril ou mai 2026 – décembre 2027)
Mauricie–Centre-du-Québec (mode hybride; déplacements régionaux requis)

Organisation

Centre d'accès aux services en anglais (CASE-MCQ)

Aperçu du projet

Voix du patrimoine de la Mauricie–Centre-du-Québec est une initiative régionale de documentation patrimoniale visant à recueillir et à diffuser 20 récits célébrant le patrimoine culturel des communautés vivant dans les régions de la Mauricie et du Centre-du-Québec. Bien que le projet mette l'accent principalement sur l'histoire, les contributions et les expériences vécues de la communauté d'expression anglaise (CEA), il inclut également, de façon intentionnelle, des perspectives provenant d'autres communautés linguistiques du Québec afin de refléter la diversité culturelle de la région et de favoriser le dialogue entre les groupes linguistiques.

En collaboration avec des partenaires tels que QAHN, ELAN, la Fondation de l'église St. George's et le Réseau de développement régional (application EnRoute), CASE-MCQ assurera la collecte et la mise en valeur de contenus multimédias — histoires orales, documents d'archives, photographies et enregistrements — témoignant à la fois de la profondeur historique et de la diversité contemporaine. Une à deux personnes chercheuses à temps partiel ainsi qu'un·e gestionnaire de projet à temps partiel coordonneront les entrevues, la documentation et la production.

L'ensemble du matériel sera hébergé sur la plateforme interactive bilingue du RDN, garantissant un accès à long terme à l'échelle du Québec et favorisant la collaboration avec les institutions patrimoniales régionales. En l'absence d'institutions patrimoniales équivalentes en langue anglaise dans la région MCQ, le projet travaillera en étroite collaboration avec des organismes culturels et patrimoniaux francophones (incluant des musées et des sociétés d'histoire), tout en maintenant un accent clair sur la vitalité de la communauté anglophone.

Résumé du poste

CASE-MCQ est à la recherche d'une à deux personnes chercheuses motivées et sensibles aux réalités culturelles afin de soutenir la documentation et la mise en valeur des récits patrimoniaux du projet Voix du patrimoine.

Sous la supervision du ou de la gestionnaire de projet, la ou les personnes chercheuses mèneront des entrevues, recueilleront des documents d'archives, documenteront des récits communautaires et prépareront du contenu pour diffusion numérique. Ce poste exige de solides compétences en recherche qualitative et en conduite d'entrevues, une excellente maîtrise de l'anglais à l'oral et à l'écrit, une forte compétence en français à l'oral, ainsi que la capacité de travailler avec respect auprès de personnes issues de milieux linguistiques, culturels et générationnels diversifiés.

Responsabilités principales

Recherche et documentation

- Identifier et recruter des participant·e·s, en mettant principalement l'accent sur les membres de la communauté d'expression anglaise, tout en incluant, lorsque pertinent, des récits provenant d'autres communautés linguistiques
- Réaliser des entrevues d'histoire orale en anglais et/ou en français (audio et/ou vidéo)
- Recueillir, cataloguer et documenter des documents d'archives, photographies et archives personnelles
- Assurer l'obtention du consentement éclairé et le respect des pratiques éthiques en documentation
- Transcrire, résumer et préparer le matériel de recherche en vue de sa diffusion

Développement et mise en valeur du contenu

- Collaborer avec le ou la gestionnaire de projet et les partenaires afin de produire un contenu multimédia engageant, rigoureux sur le plan historique et accessible
- Contribuer au développement de contenus bilingues (anglais et français)
- Adapter les récits et le matériel pour diffusion sur la plateforme numérique interactive du RDN
- Soutenir l'intégration du contenu dans des expositions partenaires, des espaces numériques et des événements communautaires

Partenariats et mobilisation communautaire

- Travailler en collaboration avec des institutions patrimoniales anglophones et francophones, des musées et des sociétés d'histoire
- Appuyer les activités de sensibilisation et de mobilisation communautaire
- Participer à des rencontres, entrevues et événements avec les membres de la communauté et les partenaires
- Favoriser un dialogue respectueux et une meilleure compréhension entre les groupes linguistiques

Soutien à la coordination du projet

- Maintenir des systèmes de documentation et de métadonnées structurés
- Assurer le suivi de l'avancement des travaux de recherche et contribuer aux rapports internes
- Collaborer étroitement avec le ou la gestionnaire de projet afin de respecter les échéanciers et les livrables

Qualifications

- Formation postsecondaire ou expérience équivalente en histoire, études patrimoniales, anthropologie, sociologie, communications, journalisme, muséologie ou domaine connexe
- Expérience démontrée en recherche qualitative, en histoire orale ou en documentation communautaire
- Excellente maîtrise de l'anglais à l'oral et à l'écrit (exigée)
- Bonne maîtrise du français, au minimum à l'oral; le français écrit constitue un atout
- Expérience auprès de communautés minoritaires ou diversifiées
- Connaissance du paysage culturel et patrimonial du Québec, particulièrement en Mauricie–Centre-du-Québec (atout)
- Expérience avec des outils d'archivage numérique, d'enregistrement audio/vidéo ou des systèmes de gestion de contenu (atout)
- Permis de conduire valide et capacité à se déplacer dans la région

Compétences recherchées

- Sensibilité culturelle et respect des récits communautaires
- Excellentes habiletés relationnelles, d'entrevue et de narration
- Capacité à travailler de façon autonome et en équipe
- Solides compétences organisationnelles et en gestion documentaire
- Rigueur éthique et souci d'exactitude historique

Conditions de travail

- Poste contractuel à temps partiel (avril ou mai 2026 – décembre 2027)
- Horaire flexible, incluant occasionnellement des soirées ou fins de semaine
- Mode de travail hybride combinant télétravail et entrevues en personne
- Déplacements requis dans la région Mauricie–Centre-du-Québec
- Rémunération selon l'expérience

Comment postuler

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae et une brève lettre de motivation décrivant votre expérience en recherche, vos compétences linguistiques et votre intérêt pour le patrimoine communautaire à : dg@casemcq.org

Date limite : affichage en continu jusqu'à ce que le poste soit comblé
Entrée en fonction : avril ou mai 2026

CASE-MCQ s'engage en faveur de l'équité, de la diversité et de l'inclusion. En tant qu'organisme voué au service et au renforcement de la vitalité des communautés anglophones en situation minoritaire au Québec, nous encourageons fortement les candidatures provenant de membres des communautés d'expression anglaise de la Mauricie–Centre-du-Québec et d'ailleurs au Québec, ainsi que de personnes issues d'autres communautés linguistiques minoritaires, culturelles ou historiquement sous-représentées.