

Le conseil des Atikamekw de Wemotaci RECRUTE



Directeur.trice des immobilisations et du logement

Sommaire des responsabilités

Dans le respect de la culture et des valeurs du **Conseil des Atikamekw de Wemotaci (CAW)**, planifie, organise, dirige et contrôle l'ensemble des activités et des ressources du secteur. Membre de l'équipe du comité directeur, contribue activement à la coordination et à l'amélioration de l'ensemble des services de l'organisation.

- Coordonner et diriger les activités de son service;
- Superviser et mobiliser les ressources humaines de son service;
- Administrer le service et assurer son financement;
- Représenter le CAW auprès des représentants du gouvernement, du grand public ou autre organisme relativement à son secteur d'activités;
- S'assurer de l'entretien des bâtiments et des équipements appartenant au Conseil ainsi que des infrastructures reliées aux services publics (sur et hors communauté);
- S'assurer de la réalisation des mandats d'inspection (bâtiments et infrastructures) confiés par Services aux Autochtones Canada (antérieurement AANC), SCHL, Santé Canada, CNA ou autres.

Important : Important : La présente description n'est pas exhaustive, car la personne directrice des immobilisations et du logement peut se voir attribuer toute autre tâche ou responsabilité connexe relative à l'exécution de ses fonctions.

Exigences et conditions d'embauche

Niveau d'étude : DEC en génie civil ou DEC en administration

Expérience reliée à l'emploi : Cinq (5) ans d'expérience, dont un minimum de deux (2) ans d'expérience en : gestion d'infrastructures, gestion financière, gestion de projet et en gestions des ressources humaines.

Une combinaison d'expérience pertinente et de formations sera considérée.

Expérience dans un environnement gouvernemental ou municipal et en milieu autochtone seront considérés comme un atout.

Habilités et caractéristiques attendues :

- Bonne connaissance de la Suite Microsoft Office
- Autonomie – Capacité d'adaptation
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Esprit d'équipe – Leadership –
- Pro-action – Rigueur
- Sens de la planification et de l'organisation
- Sens des responsabilités et intégrité – Sens d'éthique

Postulez dès maintenant

Lieu de travail

**36 Rue Kenosi,
Wemotaci, QC G0X 3R0**

Salaire offert :

**Selon l'échelle salariale
du CAW entre 90 896\$ et
124 779\$/année;**

Avantages sociaux :

**Gamme complète
d'avantages sociaux;**

Statut du poste :

**Permanent
L'emploi est 100% en présentiel.**

Horaire:

**40 heures/semaine du lundi
au vendredi de jour
(sauf lors d'urgence);**

Entrée en fonction:

Dans les meilleurs délais.

Veillez transmettre votre cv
à rh@lgconsilium.com
ou par télécopieur au
1-833-345-3030 en
mentionnant le numéro
de l'offre (**HSM-5592**) .

*Votre candidature sera traitée avec la
plus grande discrétion.*

